

## 2016-2017 学年第一学期第八教学周校级督导工作小结

本周 工作 回顾	<p><b>本周主要工作内容：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 督导听课、评课；</li> <li>(2) 第一批典型课例拍摄前期准备；</li> <li>(3) 修订完成《广东东软学院课程评估实施办法》，提交教学质量管理委员会审议；</li> <li>(4) 跟进新版教务管理系统教学质量管理与监测模块功能；</li> <li>(5) 与数字化中心、教务部、学工部研讨考勤系统功能，并根据质保部工作需要提交了功能需求文档；</li> <li>(6) 协助教务部开展期中教学检查工作；</li> <li>(7) 起草《广东东软学院本科教学主要环节质量标准》；</li> <li>(8) 完成本科教学质量年报初稿；</li> <li>(9) 发布《评建与督导简报》第一期，同时开通学院教学质量监控与评建工作网。</li> </ul> <p><b>本周重要信息：</b></p> <p>1、 本周督导听课的重点是晚上课程及兼职教师课程。本周安排 24 人次督导进行随堂听课，共 48 课时，被听课教师 12 名，督导评价平均分为 88.08，其中 90 分以上教师 4 名，90 分以下教师 8 名，大部分教师备课充分，讲解细致，实验指导认真，教学进度与教学计划基本符合，但也有少部分教师课堂教学组织不严密，课程设计环节不合理，与学生缺少互动，对课堂管理力度不够，出现学生玩手机、用电脑玩游戏、看视频的现象。</p> <p>2、 本周督导听课抽查学生到课率为 88.66%，出勤情况不理想，另 14 级学生出勤率为 74.22%，甚至有班级（14 财务专科 1-3 班）出勤率只有 46.67%，14 级专科学风问题亟待解决。</p> <p>3、 部分实验室设备过于陈旧，经过维修，基本能满足小班授课，但授课人数多时并不满足授课需求，如 C103、C104 实验室中有部分电脑是无法使用的，有学生只能两人用一部电脑进行实践。</p> <p>4、 目前几个教学楼晚上都有很多班级在上课，但督导听课发现很多社团活动晚上也安排在这些教学楼进行，严重干扰了正常的教学秩序，如：C 栋晚上有学生在一楼区域跳舞，E 栋多个教室有社团活动，音响声音很大。</p> <p><b>建议及其他：</b></p> <p>1、 建议任课教师特别是新入职教师加强学习，互相听课，多与优秀教师交流，提高自身的授课能力。</p> <p>2、 对于出勤率低的班级，建议任课教师跟系里辅导员联系，辅导员对出勤率低的班级进行检查，起到震慑作用，特别是 14 级专科学生，要查清楚学生情况，对于无故旷课的学生要采取相应惩罚措施。</p> <p>3、 各院（系）可针对当前实验室情况进行调查，以了解实验设备是否满足实践教学需要。如需要更换，可由实验室使用部门向数字化中心提出申请，如涉及到维修问题，需要具体到教室，然后报告数字化中心，有针对性地进行解决。</p> <p>4、 为保证晚上正常的上课秩序、确保教学效果，建议学校相关职能部门认真讨论，严格划分教学区域和学生社团活动区域。</p>
下周 工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、 协助教务部进行期中教学检查；</li> <li>2、 颁布《广东东软学院课程评估实施办法》，并开展课程评估工作；</li> <li>3、《广东东软学院本科教学主要环节质量标准》提交教学质量管理委员会审议；</li> <li>4、 本科教学质量年报定稿并公示；</li> </ul>

计划	<ol style="list-style-type: none"><li>5、与超星公司拍摄团队进行第一批典型课例拍摄工作，争取两周内完成；</li><li>6、启动第二批典型课例建设工作；</li><li>7、下一周督导听课安排</li><li>8、跟进新版教务管理系统教学质量管理与监测功能开发情况，建立学院学情监测平台科研团队；</li></ol>
----	--